

Deliberazione Direttore Generale n. 154 del 10/02/2023

Direzione Generale: Via Casal Bernocchi, 73 - 00125 Roma
C.F. e P.I. 04733491007

STRUTTURA PROPONENTE: UOC Risorse Umane
OGGETTO: Conferimento di n.6 incarichi professionali relativi alla Dirigenza dell'Area delle Funzioni Locali. L' Estensore: Deborah Bagnod

Parere del Direttore Amministrativo : Dr.ssa Francesca Merli Parere DA: FAVOREVOLE
Parere del Direttore Sanitario : Dr.ssa Daniela Sgroi Parere DS: FAVOREVOLE
Il presente provvedimento non necessita di rilevazioni contabili (autorizzazioni di costi/accertamenti di ricavi) da annotare nel bilancio di esercizio aziendale. <p style="text-align: right;">Il Dirigente Responsabile della Struttura proponente Giovanni Farinella</p>
Il Dirigente e/o il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione della proposta di delibera di pari oggetto num. Provv. 314 Hash .pdf (SHA256): 606ba4347af6aba7015982984a9cde56febf900e83bfc501c37851a67b4a3ef7 Hash .p7m (SHA256): 7aec2b722f355e6b21b537652ab84b65a60ef92d04cf2e2c741070ec61ce95c1 Firme digitali apposte sulla proposta: Merli Francesca,SGROI DANIELA,GIOVANNI FARINELLA Il Responsabile del Procedimento: Deborah Bagnod Il Dirigente: Giovanni Farinella Il Direttore del Dipartimento:

Deliberazione

II DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00201 del 29.10.2021;
- VISTA** la deliberazione n. 1 del 02.11.2021 avente ad oggetto: *“Insedimento della Dr.ssa Francesca Milito in qualità di Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale Roma 3”*;
- la deliberazione n. 13 del 09.01.2020 relativa all’adozione dell’Atto Aziendale, approvato con DCA n. U00033 dell’11.02.2020 e pubblicato sul BURL del 13.02.2020 n. 13;
- RICHIAMATO** il C.C.N.L. dell’Area delle Funzioni Locali, triennio 2016-2018, del 17.12.2020, il quale disciplina, nella Sezione III[^], Titolo III[°], Capo II[°], il sistema degli incarichi dirigenziali;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione degli incarichi dirigenziali dell’Area delle Funzioni Locali - Sez. Dirigenti PTA, adottato con deliberazione n. 85 del 27.01.2022, ed in particolare l’art. 7 rubricato *“Incarichi professionali, anche di alta specializzazione, consulenza, di studio e di ricerca, ispettivo, di verifica e di controllo. Disciplina e Graduazione.”* il quale dispone che i suddetti incarichi professionali sono conferiti, previo pubblicazione di apposito avviso interno, dal Direttore Generale su proposta del Direttore della Struttura di appartenenza, ai dirigenti che abbiano superato il periodo di prova, in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, nonché alle attitudini e capacità professionali del singolo dirigente;
- TENUTO CONTO** che si è proceduto, con deliberazione n.1220 del 21.12.2022, ad individuare gli incarichi professionali prioritari da conferire e contestualmente ad approvare l’avviso interno per il conferimento di n.6 incarichi professionali relativi alla dirigenza dell’Area delle Funzioni Locali;
- che il relativo bando è stato pubblicato sul sito intranet aziendale, nonché sul sito web aziendale, in data 28.12.2022 con scadenza per la presentazione delle domande entro il 13.01.2023;
- CONSIDERATO** che in data 02.02.2023 si è conclusa la procedura volta alla formulazione delle proposte per il conferimento di n.6 incarichi professionali relativi alla dirigenza dell’Area delle Funzioni Locali, e che i relativi atti sono stati trasmessi al Direttore Generale con nota prot. n. 9131 dell’08.02.2023;
- DATO ATTO** che il Direttore Generale, con nota in calce al suddetto protocollo, nel ritenere condivisibile le proposte dei Direttori delle Strutture alle quali afferiscono gli incarichi da conferire, ha dato indicazioni alla U.O.C. Risorse Umane di procedere con il conferimento degli incarichi in parola;

RITENUTO

pertanto, di conferire ai Dirigenti di seguito indicati, a decorrere dal 15.02.2023 e per la durata di anni cinque, i seguenti incarichi professionali:

Denominazione Incarico	Peso Incarico	Dirigente
"Anticorruzione e Trasparenza"	15	Dr.ssa Ester Battistini
"Attività di manutenzione e di acquisizione attrezzature elettromedicali riconducibili all'ingegneria clinica"	35	Ing. Leonardo Frigerio
"Attività connesse al patrimonio mobiliare aziendale"	25	Dr.ssa Angela Eleonori
"Stato giuridico e sviluppo delle risorse umane"	35	Dr.ssa Chiara Colaiacono
"Monitoraggio, supporto e sviluppo dei sistemi informatici e verifiche qualità del dato P.O.U."	15	Ing. Massimiliano Coltellacci
"Elaborazione e verifiche atti e procedure su qualità, salute e sicurezza"	25	Ing. Valeria Giordano

ATTESO

che il presente provvedimento non necessita di rilevazioni contabili da annotare nel bilancio di esercizio aziendale;

ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, L.241/90;

VERIFICATO

che il presente provvedimento non è sottoposto alla verifica ed al controllo preventivo ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modifiche e degli art. 21 e 22 e della L.R. n. 45 e 96;

VISTI

il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente riportati nel presente provvedimento:

- di conferire ai Dirigenti di seguito indicati, a decorrere dal 15.02.2023 e per la durata di anni cinque, i seguenti incarichi professionali:

Deliberazione

Denominazione Incarico	Peso Incarico	Dirigente
"Anticorruzione e Trasparenza"	15	Dr.ssa Ester Battistini
"Attività di manutenzione e di acquisizione attrezzature elettromedicali riconducibili all'ingegneria clinica"	35	Ing. Leonardo Frigerio
"Attività connesse al patrimonio mobiliare aziendale"	25	Dr.ssa Angela Eleonori
"Stato giuridico e sviluppo delle risorse umane"	35	Dr.ssa Chiara Colaiacono
"Monitoraggio, supporto e sviluppo dei sistemi informatici e verifiche qualità del dato P.O.U."	15	Ing. Massimiliano Coltellacci
"Elaborazione e verifiche atti e procedure su qualità, salute e sicurezza"	25	Ing. Valeria Giordano

- di stipulare con i Dirigenti individuati un contratto individuale di incarico, integrativo del contratto di costituzione del rapporto di lavoro;
- di disporre, altresì, che il contratto integrativo è sottoscritto entro il termine massimo di 30 giorni, salvo diversa proroga stabilita dalle parti. In mancanza di consenso da parte del dirigente, alla scadenza di tale termine non si potrà procedere al conferimento dell'incarico e, in assenza della sottoscrizione del contratto, non potrà essere erogato il relativo trattamento economico;
- di disporre conseguentemente l'archiviazione del contratto individuale di incarico agli atti del fascicolo personale di ciascun Dirigente.

Il presente atto, composto di n. 4 pagine, sarà pubblicato all'Albo on line dell'Azienda per giorni 15 consecutivi, ai sensi della L.R. 31/10/1996 n. 45.

**Il Direttore Generale
Dr.ssa Francesca Milito**