



*Dipartimento per l'Amministrazione dei Fattori Produttivi  
U.O.C. Approvvigionamenti*

Prot. 0005515 del 26.01.2022

Spett.li

Cooperative FORNITRICI MEPA

**OGGETTO:** lettera di invito capitolato di gara a procedura negoziata per l'affidamento del Servizio di sistemazione e manutenzione ordinaria delle aree verdi dei presidi ospedalieri e territoriali della A.S.L. RM 3, riservata alle Cooperative Sociali Integrate di tipo b). CIG 9079667A3B

#### **ART. 1 OGGETTO DELLA GARA**

Questa Azienda ha indetto una gara a procedura negoziata per l'affidamento del Servizio di sistemazione e manutenzione ordinaria delle aree verdi dei presidi territoriali dell'A.S.L. RM 3, riservata alle Cooperative Sociali Integrate di tipo b).

Il servizio sarà effettuato presso:

DISTRETTO SANITARIO COMUNE FIUMICINO;

DISTRETTO SANITARIO MUNICIPIO X e il P.O. Grassi, C.P.O;

DISTRETTO SANITARIO MUNICIPIO XI e MUNICIPIO XII.

La Cooperativa aggiudicataria dell'appalto, dovrà svolgere le seguenti attività presso i presidi territoriali, il presidio ospedaliero Centro Paraplegici Ostia, nonché presso l'Ospedale G.B. Grassi:

A) la manutenzione delle aree verdi, come da quadro prospettico allegato, con le loro diverse specificità sia per estensione che per la varietà e pregio delle specie botaniche che in esse dimorano.

Tra le attività previste la Cooperativa aggiudicataria dovrà provvedere a:

- pulizia periodica del prato verde, delle aiuole e delle aree in terra battuta;
- sfalcio, rasatura e diserbatura periodica del prato verde con formazione e mantenimento del prato esistente ed eventuale rigenerazione e risemina o rinnovo delle parti non riuscite o deteriorate;
- irrigazioni ordinarie e di soccorso per aspersione manuale, giornaliero l'estate (da giugno a settembre) e settimanale l'inverno, di siepi, aiuole e ciotole, comprensivo di attività di controllo di efficienza e di pulizia delle singole parti costitutive dell'impianto, sostituzione di qualsiasi parte mancante o non



funzionante;

- mantenimento dei manufatti, rinnovo stagionale delle fioriere e delle aiuole cespugli, arbusti, macchie, tappeti, ecc.;
- concimazioni di fondo ed in copertura;
- potatura di formazione e/o d'allevamento delle alberature di altezza inferiore a m 3,00; potature e sagomature periodiche degli arbusti;
- spollonatura periodica;
- zappatura e scerbatura bimestrale dei prati e delle aiuole eseguita con idonei mezzi;
- anticrittogamici, insetticidi ed interventi fitoiatrici per il controllo dei parassiti e delle fitopatie in genere, con trattamento, preventivo compresa la fornitura di idonei prodotti su tutte le piante esistenti;
- controllo e rinnovo dei tutori e delle staccionate;
- ripristino della verticalità delle piante;
- spazzare (con cadenza periodica) viali carrabili e parcheggi, eseguita manualmente con uso di scope, rastrelli ecc. compreso l'asporto di erbe infestanti, trasporto e smaltimento dei rifiuti;
- l'esecuzione di tutte le prestazioni necessarie alla fornitura di materiale vegetale ed al mantenimento e alla cura di fioriere ed aiuole, compresa irrigazione, ripristino e sostituzione del materiale vegetale, reintegrazione terriccio, concimazione ecc.

Sono invece esclusi dal Servizio di manutenzione del verde gli ampliamenti, le modifiche, gli interventi di riprogettazione delle architetture vegetali.

Per tutte le operazioni sopraelencate si intendono comprese la pulizia delle aree, il carico, il trasporto e gli oneri di smaltimento dei materiali di risulta.

## **ART. 2 IMPORTO E DURATA DEL SERVIZIO**

Periodo MESI 18.

L'importo annuo presunto è di € 210.000,00 + I.V.A. - € 256.200,00 I.V.A. compresa.

Il servizio sarà affidato per mesi 18 a decorrere dalla comunicazione formale di aggiudicazione. L'eventuale rinnovo contrattuale potrà in ogni caso essere disposta soltanto alle stesse condizioni tecnico-economiche di aggiudicazione.

### ART. 3 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

L'espletamento del servizio oggetto dell'appalto è riservato alle Cooperative Sociali integrate che svolgono le attività di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) della legge n. 381/91: agricole, industriali, commerciali o di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

Il servizio dovrà essere espletato direttamente dalla Cooperativa con l'ausilio dei soci svantaggiati utenti del DSM dell'ASL Roma 3, che devono essere inseriti nelle attività lavorative con le seguenti modalità:

#### DISTRETTO SANITARIO COMUNE FIUMICINO

n. utenti da inserire	ore settimanali	ore mensili
5	4	16
2	6	24

+ 4 tirocini di lavoro di utenti segnalati dal DSM e retribuiti con fondi DSM, con quota oraria da concordare.

#### DISTRETTO SANITARIO MUNICIPIO X

n. utenti da inserire	ore settimanali	ore mensili
1	4	16
3	10	120
9	9	324
1	6	24
1	20	80

+ 5 tirocini di lavoro di utenti segnalati dal DSM e retribuiti con fondi DSM, con quota oraria da concordare.

#### DISTRETTO SANITARIO MUNICIPIO XI E MUNICIPIO XII

n. utenti da inserire	ore mensili
3	40
2	12

+ 3 tirocini di lavoro di utenti segnalati dal DSM e retribuiti con fondi DSM, con quota oraria da concordare.

I nomi degli utenti da inserire e dei rispettivi tutor del DSM saranno comunicati alla cooperativa dal Responsabile dell'esecuzione del servizio per quanto attiene gli inserimenti lavorativi del DSM. Le quote orarie lavorative individuali saranno concordate tra l'utente, il tutor della cooperativa ed il tutor del DSM, fermi restanti i minimi precedentemente indicati.

Il DSM provvederà alle attività di tutoraggio definendo, per ogni utente inserito nel progetto, un tutor di riferimento con compiti di sostegno per l'inserimento nel contesto del lavoro.

Le modalità pratiche per l'espletamento di tali attività dovranno essere concordate con gli operatori di riferimento della Cooperativa.

Gli utenti saranno assegnati alla sede di lavoro previo parere *vincolante* del referente aziendale per gli inserimenti lavorativi.

In virtù dell'art. 50 del Codice Appalti, si intende promuovere la stabilità occupazionale degli utenti DSM impiegati, prevedendo l'applicazione da parte dell'aggiudicatario, dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81. Da qui, l'obbligo di applicazione delle clausole sociali.

#### LOCALIZZAZIONE E DESCRIZIONE AREE

Sede	Aree	
	Verdi (mq)	Carrabili (mq)
Via Aurelia Km 30,600 – Palidoro / Fiumicino	1000,00	
Via della Pineta di Fregene n. 77 – Fregene / Fiumicino	1644,00	
Via Coni Zugna n. 169 - Fiumicino	1041,00	2120,00
L.go dello Spinarello n. 12 - Fiumicino	1180,00	
Via degli Orti n. 10 - Fiumicino	850,00	
Via G. Giorgis n.56 - Fiumicino	67,00	1000,00
Via Paolini n. 34 - Ostia / Roma	20,00	
Via Casal Bernocchi n. 73 - Acilia / Roma	31,00	
Via dei Romagnoli n. 781 / Via delle Saline n. 2 - Ostia Antica / Roma	1655,00	
Lungomare Toscanelli n. 230 – S. Agostino – Ostia / Roma	50,00	836,00
Via delle Quinqueremi 112 – Ostia / Roma	250,00	
Via di Saponara angolo Via Bocchi - Acilia / Roma	4000,00	
Viale Vega n. 3 CPO – Ostia / Roma	1930,00	1850,00
Via Passeroni n. 28 – Osp. G.B. Grassi – Ostia / Roma	48560,00	7000,00
Via A. Cozza (Via delle Sirene n. 73) – Ostia / Roma	10,00	

Via Portuense n. 571 - Roma	140,00	160,00
Via Portuense n. 1397 (Ponte Galeria) - Roma	975,00	842,00
Via dell'Imbrecciato n. 71/B - Roma	100,00	330,00
L.go Quadrelli n. 5 - Roma	720,00	
Via della Consolata n. 52 - Roma	250,00	500,00
Via Colautti n. 30 - Roma	1290,00	600,00
Via Vaiano n. 53 - Roma	156,00	400,00
Via Catacombe di Generosa - Roma	3000,00	
Via Giovanni Volpato 18 - Roma	150	

Sarà cura della cooperativa aggiudicataria del servizio formulare una mappatura aggiornata della tipologia e della relativa dislocazione delle piante da presentare al Responsabile dell'esecuzione del servizio.

Sarà cura della cooperativa aggiudicataria accordarsi con l'Azienda per l'individuazione di idoneo spazio da allestire come deposito per l'attrezzatura necessaria per l'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato.

#### **ART. 4 CONTROLLO**

Il Responsabile dell'esecuzione del servizio per quanto attiene gli inserimenti lavorativi del DSM, svolgerà le funzioni di controllo sulla cooperativa, riguardo all'effettivo e corretto inserimento al lavoro o tirocinio degli utenti designati, secondo quanto previsto dal presente capitolato e dagli accordi intercorsi tra i soggetti da inserire, i tutor della cooperativa ed i tutor del DSM.

L'Azienda si riserva la facoltà di esercitare il controllo nelle forme che riterrà più opportune per garantire la regolare esecuzione del servizio. La mancata o carente esecuzione del servizio sarà notificata, a cura del Responsabile dell'Esecuzione del servizio per le applicazioni delle condizioni contrattuali.

L'ASL RM 3 effettuerà controlli per verificare l'effettivo inserimento lavorativo del numero dichiarato di soggetti svantaggiati in carico al Dipartimento di Salute Mentale della ASL RM 3 e la congruità degli inserimenti lavorativi con i progetti terapeutico-riabilitativi dei Presidi del DSM. In particolare i soggetti svantaggiati dovranno:

- risultare in carico al DSM;
- essere inseriti dall'equipe curante in un progetto terapeutico-riabilitativo che preveda l'inserimento lavorativo.

L'organismo preposto al controllo è il Dipartimento di Salute Mentale unitamente al DEC, che si occuperanno della verifica di conformità del servizio svolto. L'assenza di entrambe o di una sola delle due condizioni summenzionate potrebbe essere condizione per annullamento dell'affidamento del servizio.



Il contratto del presente appalto potrà essere risolto, a giudizio della Asl, ove ricorrano speciali motivi di inadempienza della ditta e in particolare:

- a) ove la Cooperativa non avesse ottemperato ad uno degli obblighi previsti dalla presente lettera di invito-capitolato;
- b) in caso di recidiva per tre volte, per gravi inadempienze che incidano sulla regolare esecuzione del servizio;
- c) in caso di fallimento.

#### **ART. 5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'aggiudicazione avverrà tenendo conto del prezzo economicamente più vantaggioso.

All'offerta dovrà essere allegato il DGUE (Allegato A) e il Patto di Integrità (Allegato B).

Inoltre il concorrente dovrà allegare:

Autodichiarazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del Legale Rappresentante della Cooperativa (le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale).

N.B.: (Allegato C fac-simile);

- a) numero dei soci della Cooperativa, in carico ai DSM al 31.12.2021;
- b) certificato, in originale o in copia autenticata, di iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative Sociali integrate che svolgono le attività di cui all'art. a comma 1 lettera b della legge n. 381/91; agricole, industriali, commerciali o di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate (tale documento deve essere di data non anteriore a mesi 6);
- c) elenco dei servizi analoghi prestati presso strutture sanitarie, pubbliche o private, negli ultimi 3 anni con l'indicazione del rispettivo importo annuo;
- d) dichiarazione e firma del titolare rappresentante della Cooperativa partecipante, corredata da fotocopia del documento di riconoscimento del rappresentante legale stesso, (art. 47 D.P.R. n. 445/2000), con la quale la Cooperativa sociale attesti quanto segue (le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale):
- e) che a carico della Cooperativa non si siano verificate procedure di fallimento o concordato nell'ultimo quinquennio, che non si trovi in alcuna delle condizioni che determinano l'esclusione di partecipazione alla gara ai sensi degli articoli n. 80, 81, 82, 83, 86 del D.lgs. N. 50/2016;
- f) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- g) idonee dichiarazioni (almeno due) rilasciate da istituti bancari che dimostrino la capacità economica finanziaria della Cooperativa concorrente;
- i) dichiarazione di presa visione del Capitolato Speciale e accettazione incondizionata delle norme ivi contemplate;
- l) dichiarazione che la Cooperativa ha visionato lo stato dei luoghi sede di gara;
- m) indicazione del PASSOE (sistema AVCPASS) ai sensi della deliberazione A.V.C.P. n. 111/2012;
- n) ricevuta del versamento C.I.G., a titolo di contributo, a favore della autorità di vigilanza sui contratti pubblici, giusta deliberazione dell'autorità medesima del 24.01.2008 (o attestato che nulla sia dovuto).

**C.I.G. \_\_9079667A3B \_\_**

- o) Attestazione di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- p) Progetto tecnico relativo all'espletamento del servizio oggetto della presente lettera invito, alle tempistiche di realizzazione, alle attrezzature utilizzate; il medesimo progetto dovrà contenere ogni utile elemento che consenta una adeguata valutazione qualitativa da parte della Stazione Appaltante; il medesimo progetto dovrà specificare, inoltre:
- numero totale dei dipendenti e/o soci assegnati all'appalto;
  - elenco del personale, non in carico al DSM, che verrà addetto al servizio oggetto dell'appalto;
  - numero dei soci della Cooperativa, in carico ai DSM al 31.12.2021;
  - inserimento utenti DSM, si richiede alla Cooperativa l'impegno scritto:
- nominativo e curriculum del tutor di riferimento con funzioni di supporto e di interazione con i servizi DSM.
- q) copia di contratti/convenzioni con i DSM per attività di formazione/inserimento lavorativo svolta negli ultimi 3 anni (2019, 2020, 2021) - corredati dei certificati di buona esecuzione;
- r) copia di contratti/convenzioni con i DSM per attività specifiche di formazione/inserimento inerente l'oggetto della gara svolta negli ultimi 3 anni (2019, 2020, 2021) corredati dei certificati di buona esecuzione.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di richiedere eventuali chiarimenti prima della aggiudicazione del servizio in argomento.

La validità delle offerte sarà indicata nei documenti di gara.

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di aggiudicare la presente procedura di gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta idonea a soddisfare le esigenze per l'affidamento del Servizio di sistemazione e manutenzione ordinaria delle aree verdi dei presidi ospedalieri e territoriali della A.S.L. RM 3.

## **ART. 6 MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

La Asl Roma 3 nominerà una apposita Commissione Giudicatrice.

L'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.lgs. 50/2016 in base a:

- elementi qualitativi;
- elementi quantitativi

secondo i criteri di seguito indicati.

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi da parte di una Commissione giudicatrice nominata con delibera dalla ASL RM 3 sarà basata, dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte, agli elementi di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e quantitativa.

La Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 77 e art. 216, comma 12 del D.lgs. 50/2016 procederà all'apertura dell'offerta tecnica.

La commissione giudicatrice procede, sulla base della documentazione contenuta nella "Offerta tecnica" ed ai sensi del **metodo aggregativo compensatore** di valutazione dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, all'assegnazione dei punteggi riferiti al merito tecnico ed alle garanzie di eseguibilità.

La commissione giudicatrice opererà impiegando *la valutazione del criterio, di tipo qualitativo e discrezionale, avverrà secondo le seguenti modalità con l'applicazione della seguente formula:*

$$C(a) = \sum_n (W_i * V(a)_i)$$

Dove:

- $C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);
- $n$  = numero totale dei requisiti;
- $W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito;
- $V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
- $\sum_n$  = sommatoria

Il coefficiente  $V(a)_i$  è determinato:

- **media aritmetica dei coefficienti (variabili tra zero ed uno) attribuiti**

**discrezionalmente dai singoli Commissari.**

I Commissari utilizzeranno il seguente metodo di determinazione dei coefficienti:

- Giudizio ottimo: coefficiente di attribuzione 1
- Giudizio buono: coefficiente di attribuzione 0,85
- Giudizio discreto: coefficiente di attribuzione 0,65
- Giudizio sufficiente: coefficiente di attribuzione 0,45
- Giudizio Insufficiente: coefficiente di attribuzione 0,25
- Giudizio gravemente insufficiente: coefficiente di attribuzione 0,05

La Commissione giudicatrice provvederà a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta. - a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio di valutazione.

Nel caso in cui il punteggio dell'offerta tecnica presentata dal concorrente non raggiunga un punteggio di almeno **31,50/70**, a seguito della riparametrazione effettuata secondo le modalità

sopra indicate, la stessa offerta tecnica sarà da ritenersi inadeguata e non accettabile; non si procederà pertanto all'apertura dell'offerta economica dell'operatore.

La Commissione inserirà nella piattaforma MEPA i punteggi relativi ai valori tecnici attribuiti e successivamente procederà all'apertura della "Offerta economica"

### **OFFERTA ECONOMICA**

*La determinazione del coefficiente riferito al solo elemento del prezzo avverrà applicando il metodo della proporzionalità inversa, utilizzando la seguente formula e sarà calcolato dalla piattaforma MEPA*

$$V(a)i: Ra/Rmax$$

*Dove:*

- *Ra= valore offerto dal concorrente "a"*
- *Rmax= valore dell'offerta più conveniente*

La somma del punteggio attribuito all'Offerta tecnica, risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti ai sub-elementi costituenti il Progetto - Offerta, del punteggio derivante dall'Offerta economica, determinerà il punteggio complessivo assegnato al singolo concorrente.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di un'unica offerta valida, sempre che sia ritenuta, ad insindacabile giudizio dell'Azienda, idonea e conveniente ai sensi dell'art.95 del Codice.

Nel caso di due o più offerte con uguale punteggio totale, si procederà

all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio tecnico.

Nel caso in cui offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Si procede all'individuazione della soglia di anomalia e si individuano eventualmente i concorrenti definiti anomali, ai sensi dell'art. 97 del Codice, ai quali verranno richieste le giustificazioni probatorie dell'offerta presentata da presentarsi entro 10 giorni dalla data della richiesta.

Nel caso in cui nessuna delle offerte risulti tale da dover essere sottoposta a verifica di anomalia, la Commissione di gara procederà in seduta pubblica e senza soluzione di continuità all'individuazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria precedentemente formata.

La commissione di gara provvederà a rimettere successivamente gli atti ed i documenti all'ufficio, che provvederà alla verifica dei requisiti di partecipazione a carico dell'aggiudicatario e del secondo classificato, tramite il sistema AVCPASS; l'aggiudicazione diventerà efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti.

Qualora invece a seguito della verifica, nel solo caso che l'offerta provvisoriamente aggiudicataria e la seconda in graduatoria assoggettate a verifica non comprovassero i requisiti

morali e tecnico-economici, la procedura verrà aggiudicata scorrendo la graduatoria.

N.B. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed all'approvazione delle risultanze di gara.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

- Valutazione di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA)
- Valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA)

La soluzione economicamente più vantaggiosa viene individuata sulla base degli elementi sotto precisati con la rispettiva incidenza

**OFFERTA TECNICA** (massimo 70 punti su 100) da attribuirsi secondo i seguenti criteri:

CRITERI (qualitativi di valutazione)		PUNTEGGIO MASSIMO CRITERIO
<b>CRITERIO A - QUALITA' DELL'EROGAZIONE E RISORSE IMPIEGATE E DOTAZIONI TECNICHE</b>		<b>20</b>
- Gestione e organizzazione del servizio	<b>Punti 10</b>	
- Organizzazione delle attività richieste	<b>Punti 5</b>	
- Modalità di inserimento e del tirocinio degli utenti del DSM	<b>Punti 5</b>	
		<b>TOTALE PUNTI 20</b>
<b>CRITERIO B - MODALITA' DI GESTIONE ED ESECUZIONE DELLA COMMESSA</b>		
Qualità delle procedure adottate e della tempistica assicurata per la gestione e l'espletamento delle attività della commessa con particolare riferimento alla specificità degli immobili interessati dagli interventi di manutenzione, valutata secondo i seguenti sub-criteri.		
<b>B.1) Gestione degli interventi di manutenzione ordinaria delle aree a verde oggetto della commessa</b>	Saranno oggetto di valutazioni:  - la qualità delle procedure operative e l'organizzazione adottata per la gestione degli interventi di manutenzione	<b>Punti 10</b>

	ordinaria. - processi innovativi e tipologia di strumenti che si intendono impiegare.	
<b>B.2) Programmazione temporale ed organizzazione del Servizio.</b>	Saranno oggetto di valutazioni: - le proposte per una migliore programmazione di organizzazione del Servizio	<b>Punti 10</b>
<b>B.3) Attrezzature utilizzate ed aspetti relativi al rispetto della normativa per la salute e sicurezza degli operatori impiegati</b>	Saranno oggetto di valutazione in relazione al Servizio espletato a) le particolari soluzioni organizzative che saranno impegnate a garantire durante l'intera durata dell'appalto: - per la prevenzione degli infortuni; - per la prevenzione di sinistri e di danni civili ed ambientali.	<b>Punti 10</b>
		<b>TOTALE PUNTI 30</b>
<b>CRITERIO C - PROPOSTE MIGLIORATIVE.</b>		
Proposte migliorative e/o integrative, connesse a servizi e attività aggiuntive non comprese nelle attività di appalto, ma ad esse correlate.		
<b>C.1) Proposte migliorative e/o integrative, connesse a servizi e attività aggiuntive non comprese nelle attività di appalto, ma ad esse correlate.</b>	Saranno valutate esclusivamente: - le proposte che indicano in maniera univoca, in termini di qualità e quantità gli eventuali lavori,	<b>Punti 20</b>

	<p>servizi ed attività che il concorrente si impegnerà ad eseguire, in ogni caso, durante la durata dell'appalto, che non comportino aumento di costo per la stazione appaltante, intendendosi tali attività ricompensate nei prezzi di appalto;</p> <p>- le proposte migliorative e/o integrative, dettagliate in termini di quantità e qualità che contribuiranno al miglioramento delle attività oggetto dell'appalto.</p>	
		<b>TOTALE PUNTI 20</b>

Valutazione	OTTIMO	BUONO	DISCRETO	SUFFICIENTE	INSUFFICIENTE	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE
Coefficiente V(a) <sub>i</sub> preliminare	1,00	0,85	0,65	0,45	0,25	0,05

N.B.: L'offerta tecnica presentata dal concorrente deve raggiungere un punteggio di almeno **31,50/70**  
**OFFERTA ECONOMICA** (massimo **30 punti** su 100) attribuiti dalla piattaforma MEPA  
secondo i seguenti criteri:

<b>CRITERI (quantitativi di valutazione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>A.1) Parametro prezzo</b>	<b>Punti 30</b>



## ART. 7 OBBLIGHI DELLA SOCIETA' AFFIDATARIA

L'offerta, redatta secondo le indicazioni sopra fornite, dovrà tenere conto di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla presente lettera invito-capitolato e quanto altro connesso allo svolgimento del servizio di cui trattasi, senza nulla pretendere dalla Cooperativa appaltante e s'intende valida per tutta la durata del servizio.

La Cooperativa riconosce sin da ora il diritto della ASL, ove si verifichi uno solo dei casi previsti nella presente lettera-invito capitolato, di interrompere ipso iure il corso dell'intero contratto mediante diffida da notificare a mezzo lettera AR al domicilio eletto dalla Ditta medesima.

Trascorso il termine per la presentazione della offerta non verrà ritenuta valida nessun'altra offerta o documentazione, anche se sostitutiva e/o integrativa di quella già pervenuta nei termini.

La validità delle offerte deve essere di almeno 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la loro presentazione

In ordine alla presentazione, obbligatoria, della documentazione di gara si precisa al riguardo che:

- per quanto concerne la lettera invito e la scheda di autocertificazione del possesso dei requisiti di capacità tecnico/professionale (eventuale) ed economico/finanziaria le stesse dovranno essere firmate digitalmente dal legale rappresentante del soggetto indicato quale mandatario;

- per quanto riguarda l'offerta economica e la scheda di dettaglio dell'offerta la produzione avverrà in un unico esemplare.

Le fatture dovranno contenere il codice CIG, l'indicazione del numero e data dell'ordinativo a cui si riferisce la fattura. Se la fattura dovesse contenere riferimento a più ordinativi, per ciascuno di essi, dovrà essere chiaramente identificabile l'importo e l'ordinativo di riferimento.

Il pagamento dei corrispettivi verrà effettuato secondo la normativa vigente dalla data di ricevimento della fattura e previa attestazione, da parte dei Responsabili dell'Azienda addetti al controllo, della regolare esecuzione della fornitura.

Si comunica, inoltre, che in ogni caso, il ritardato pagamento non può essere invocato come motivo valido per la sospensione nella consegna della fornitura.

La presente non costituisce impegno per l'amministrazione, che si riserva di procedere nel modo che riterrà più opportuno e conveniente.

## ART. 8 PENALI

L'inefficienza, l'inadempimento, il mancato riscontro alle contestazioni ricevute dai rappresentanti dell'Amministrazione preposti al controllo del servizio in ordine alle modalità di esecuzione, l'inosservanza degli impegni e delle condizioni stabiliti dal presente capitolato, saranno contestate per iscritto alla Cooperativa aggiudicataria del servizio che dovrà far pervenire le controdeduzioni entro 15 giorni successivi al ricevimento della comunicazione, fermo restando l'obbligo per la Cooperativa di sanare immediatamente l'inadempimento.

In caso di inosservanza delle norme del presente capitolato, previa contestazione scritta, inviata tramite raccomandata RR o con PEC, dell'addebito all'Agenzia affidataria e rigetto delle eventuali giustificazioni che dovranno essere prodotte entro 5 giorni naturali e consecutivi dal momento della ricezione della contestazione, l'Azienda USL si riserva la facoltà di applicare le seguenti penalità:

- mancata applicazione anche di una sola tra tutte le norme in materia di inquadramento giuridico, retributivo, contributivo, previdenziale, assicurativo ed antinfortunistico nei confronti dei lavoratori somministrati, penale di € 200 per la prima infrazione per singolo lavoratore. La seconda infrazione determina la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.
- Mancata effettuazione delle lavorazioni previste dalla lettera invito, mancato rispetto delle tempistiche di effettuazioni delle lavorazioni, mancato invio della reportistica per il controllo delle prestazioni rese: penale di € 200 per inadempimento; al verificarsi dell'applicazione di n.5 penalità si determinerà la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.
- per ogni ulteriore inadempimento di particolare gravità riscontrato, potranno essere effettuate trattenute pari a 2,5% dell'importo mensile complessivo fatturato nel mese interessato al netto della sola I.V.A.

Le penali saranno cumulabili tra loro nel periodo di durata contrattuale fino alla concorrenza del limite massimo del 10% del corrispettivo totale, fatta salva la facoltà di risoluzione dello stesso contratto.

#### **ART. 9 DEPOSITO CAUZIONALE**

La Cooperativa aggiudicataria dovrà costituire, entro 30 giorni dalla data formale di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, deposito cauzionale pari al 10% dell'importo del servizio da effettuarsi mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa.

#### **ART. 10 MODALITA' DI PAGAMENTO**

La Cooperativa aggiudicataria, pena la nullità del contratto, dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge n. 187/2010.

A tal fine, ai sensi dell'art. 3 della legge sopra citata, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a. I pagamenti delle fatture verranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento della fornitura o al ricevimento dell'ordine di consegna, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla scrivente Azienda gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.

Questa Azienda, visto il DL 192 del 9 novembre 2012, a partire dal 1 gennaio 2013, effettua il pagamento delle fatture relative all'acquisto di beni e servizi, entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture, estendibili al massimo a 60 giorni (essendo Ente del Servizio Sanitario Nazionale).

Le fatture emesse ed inserite nel sistema di interscambio della Regione Lazio dovranno necessariamente riportare:

Il Numero e la data dell'ordine di acquisto



Il Numero e la data della ricezione/DDT.

#### **ART. 11 SOSPENSIONE DEI PAGAMENTI**

L'Amministrazione al fine di garantire in modo efficace l'esatta osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti alla Cooperativa cui sono state contestate inadempienze nella esecuzione di procedure e nella prestazione dei servizi, fino a che non si sia posta in regola con gli altri obblighi contrattuali.

La sospensione non può avere durata superiore a tre mesi dal momento della relativa notifica dell'Amministrazione.

#### **ART. 12 MODALITA' DI INSERIMENTO UTENTI DSM E DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

I nomi degli utenti da inserire nell'attività oggetto del servizio saranno comunicati alla Cooperativa aggiudicataria dal Dipartimento di Salute Mentale. Gli utenti saranno assegnati alla sede di lavoro previo parere vincolante del referente aziendale per gli inserimenti lavorativi.

#### **ART. 13 RESPONSABILITA' DELLA COOPERATIVA**

La Cooperativa aggiudicataria risponde dei danni a persone e/o a cose dell'Azienda appaltante o di terzi che possano derivare dall'espletamento del servizio e siano imputabili ad essa o ai suoi dipendenti, per i quali sia chiamata a rispondere l'amministrazione committente che deve essere tenuta completamente sollevata ed indenne da ogni pretesa.

La Cooperativa aggiudicataria del servizio deve pertanto risultare regolarmente assicurata per i danni di cui al presente capoverso, esibendo formale copia di polizza in tal senso.

I danni recati saranno accertati in contraddittorio con i rappresentanti della Cooperativa, il verbale di contestazione del danno verrà comunque redatto anche nel caso di loro assenza.

La Cooperativa assume a proprio rischio e carico la responsabilità del buon funzionamento del servizio, anche in caso di scioperi o vertenze sindacali del suo personale, impegnandosi a concordare con l'Amministrazione ad avvio servizio le iniziative ed i provvedimenti organizzativi idonei ad evitare l'interruzione delle prestazioni. Assume a proprio carico i danni derivanti da interruzioni del servizio per qualsiasi causa.

#### **ART. 14 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto le cui spese per la stipulazione sono a totale carico della Cooperativa aggiudicataria sarà risolto "ipso iure" senza bisogno di pronuncia del magistrato, nei seguenti casi:

- sospensione del servizio per colpa dell'aggiudicatario;
- recidiva nel fornire un servizio non rispondente ai requisiti richiesti;
- qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto siano state applicate, cinque penalità;



- in caso di sub-appalto di tutta o di una parte del presente appalto;
- qualora sia stato depositato contro il fornitore un ricorso ai sensi della Legge Fallimentare o di altra legge in materia di procedure concorsuali;
- qualora il fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento delle forniture e di appalti di pubblici servizi, e comunque, quelli previsti dal bando di gara;
- qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale del fornitore sia condannato, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la P.A., ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;

La risoluzione del contratto comporterà come conseguenza l'incameramento da parte dell'Azienda della cauzione a titolo di penale ed inoltre il fornitore sarà tenuto a risarcire all'ASL RM 3 di ogni maggiore onere e spesa per l'esecuzione in danno della fornitura.

In tutti i casi contemplati nel presente paragrafo e per le penalità per deficienze di servizio, è fatto salvo il risarcimento di maggiori danni comunque derivanti all'ASL RM 3.

L'inefficienza, l'inadempimento, la mancata rispondenza ai richiami verbali o scritti, ricevuti dai rappresentanti dell'Amministrazione preposti al controllo, in ordine alle modalità di esecuzione del servizio l'inosservanza degli impegni e delle condizioni stabiliti dal presente capitolato, saranno contestate per iscritto alla Cooperativa aggiudicataria del servizio che dovrà far pervenire le controdeduzioni entro 15 giorni successivi al ricevimento della comunicazione, fermo restando l'obbligo per la Cooperativa di sanare immediatamente l'inadempimento.

Decorso tale termine l'Amministrazione ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere all'applicazione delle penalità che verranno stabilite come segue:

per ogni inadempimento riscontrato, potranno essere effettuate trattenute pari a 2,5% dell'importo mensile complessivo fatturato nel mese interessato al netto della sola I.V.A.

Per ciò che riguarda l'esecuzione del servizio la risoluzione del contratto, le penalità e le eventuali controversie non espressamente definite nel presente Capitolato, si applicano le vigenti disposizioni normative in materia. Ai sensi dell'art. 1260 comma 2 Codice Civile non sono consentite cessioni a terzi dei crediti derivanti da contratto.

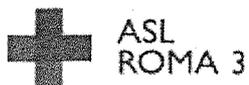
Dopo tre verbali negativi relativi a contestazioni, l'Azienda ha la facoltà di risolvere unilateralmente il presente contratto, salvo ulteriori diritti al risarcimento degli eventuali danni e spese.

## **ART. 15 DISPOSIZIONI REGIONALI**

Qualora la Regione Lazio proceda all'effettuazione di una gara centralizzata l'ASL RM 3 si riserva la facoltà di recedere dal contratto se lo stesso risultasse non più conveniente o, in alternativa, procederà alla revisione del prezzo relativo alle prestazioni rese dall'aggiudicatario.

## **ART. 16 OSSERVANZA DI LEGGI, DECRETI E REGOLAMENTI**

La Cooperativa aggiudicataria ha l'obbligo di osservare, oltre le norme della presenta lettera invito capitolato, ogni altra disposizione normativa vigente o che sia emanata in corso d'opera in tema di



prevenzione degli infortuni, in tema di assicurazioni sociali e che trovi comunque applicabilità al servizio di cui trattasi.

#### ART. 17 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia, che dovesse insorgere nell'esecuzione della fornitura, è competente il Foro di Roma.

Il servizio dovrà essere svolto secondo quanto indicato nella presente lettera di invito e nel capitolato speciale di gara.

Il Dirigente dell'U.O.C.  
Approvvigionamenti  
Dott.ssa Diana Pasquarelli

Per eventuali ulteriori informazioni: Tel.: 06.56.48.73.18 - 7343; Fax: 06.56.48.74.08

Si porgono cordiali saluti.