



Manifestazione di interesse per l'individuazione del dirigente sostituto del titolare della Struttura Complessa "U.O.C. Diagnostica per Immagini" del Dipartimento Emergenza e Accettazione (DEA), nelle more dell'espletamento delle relative procedure concorsuali.

In applicazione della disciplina di cui alla deliberazione n. 99 dell'11.04.2014, relativa alla procedura per l'individuazione del dirigente sostituto del titolare di struttura complessa, è indetta procedura per l'individuazione, ai sensi dell'art. 22 del CCNL dell'Area Sanità del 19.12.2019 del dirigente sostituto del titolare della Struttura Complessa "U.O.C. Diagnostica per Immagini" del Dipartimento Emergenza e Accettazione.

La partecipazione alla presenta manifestazione è riservata ai dirigenti dipendenti che prestano servizio presso la "U.O.C. Diagnostica per Immagini" del Dipartimento Emergenza e Accettazione dell'Azienda U.S.L. Roma 3; inoltre, in applicazione di quanto previsto dall'art. 22, comma 2, lett. a) del richiamato CCNL, il dirigente deve essere titolare di uno degli incarichi di cui all'art. 18 (Tipologie d'incarico), ad esclusione degli incarichi professionali di base.

L'individuazione sarà effettuata dalla Direzione Aziendale, sulla base della valutazione comparata dei *curricula* dei dirigenti dipendenti partecipanti, tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 22, comma 2, lett. b) del relativo CCNL, il quale prevede che "*il dirigente sostituto deve essere preferibilmente titolare di un rapporto di lavoro in regime di esclusività e titolare di incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di altissima professionalità o di alta specializzazione di cui all'art. 18 (Tipologie d'incarico)*".

Ove ritenuto necessario, potrà essere effettuato un colloquio per la corretta valutazione delle competenze e capacità organizzative, gestionali e di programmazione maturate dai partecipanti.

Si invitano, pertanto, i dirigenti interessati e in possesso dei requisiti previsti alla data di scadenza sotto indicata a voler presentare domanda di partecipazione con allegato *curriculum* formativo e professionale aggiornato, prodotto in formato europeo, datato e firmato.

Della data, orario e sede dell'eventuale colloquio sarà effettuata espressa comunicazione.

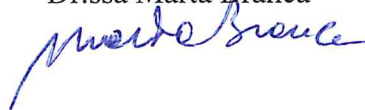
Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato e senza autenticazione della firma, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. ROMA 3 e inviate tramite PEC, indicando nell'oggetto la dicitura "Procedura per l'individuazione del dirigente sostituto del titolare della Struttura Complessa U.O.C. Diagnostica per Immagini", al seguente indirizzo **protocollo@pec.aslroma3.it, entro il giorno 25.07.2021.**

Della presente comunicazione, ai fini della massima diffusione, è fatta pubblicazione sia sul sito intranet aziendale, sezione Bandi e Avvisi, che sul sito internet dell'Azienda U.S.L. Roma 3.

All'esito dell'espletamento della procedura quivi indicata, il Direttore Generale procederà con apposito provvedimento, sulla base dell'elenco degli idonei, all'attribuzione dell'incarico di dirigente sostituto del titolare della Struttura Complessa "U.O.C. Diagnostica per Immagini".

IL DIRETTORE GENERALE

Dr.ssa Marta Branca



Dr. Giovanni Farinella
Direttore
U.O.C. Risorse Umane

Al Direttore Generale
dell'Azienda U.S.L. Roma 3
protocollo@pec.aslroma3.it

Il/La sottoscritto/a _____ chiede
di partecipare alla procedura per l'individuazione del dirigente sostituto del
titolare della Struttura Complessa "U.O.C. Diagnostica per Immagini" del
DEA dell'Azienda U.S.L. Roma 3.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle
conseguenze penali derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 46
del D.P.R. n. 445/2000:

1. di essere nato/a a _____ il _____;
2. di essere residente in _____ Via/P.zza
_____ n. _____ cap _____
Tel. _____;
3. di essere dipendente dell'ASL Roma 3 e di prestare servizio presso la
U.O.C. Diagnostica per Immagini;
4. di essere titolare dell'incarico _____

_____;
5. di esprimere il proprio assenso, per le finalità inerenti alla gestione del
presente avviso, all'utilizzo dei dati personali forniti, ai sensi del D.lgs.
196/2003 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
6. di indicare la casella di posta elettronica presso la quale deve essere
inoltrata ogni comunicazione relativa alla presente istanza:
_____.

Allega alla presente:

- 1) *curriculum* formativo e professionale, in formato europeo, datato e
firmato.

Data _____

Firma _____